

NHK大阪ホールをご利用いただくみなさまにお守りいただきたいこと

ワイヤレス機器の使用について（重要）

当ホールはNHK大阪放送会館内に位置しており、隣接する1階と8階に放送スタジオがあります。特に1階 T-4 スタジオ（プラザスタジオ）とホールとの相互においてワイヤレス機器の混信障害が発生する可能性がある為、それぞれに使用する周波数帯が割り当てられています。ワイヤレス波の使用にあたり、使用する周波数帯について必ず事前にホール音響担当者にご相談いただきますようお願いいたします。

特殊効果の取扱いについて

演出効果として以下の行為を行う場合は、必ず事前にホール事務所にご相談ください。
危険物持込や禁止行為解除など消防署への許可申請は全て主催者の責任において直接申請してください。
法令遵守はもちろん、全ての来場者や関係スタッフの安全が確保され、トラブルが無いように計画してください。

- ①火薬や裸火など危険物を使用する場合
- ②紙吹雪やそれに類する演出をする場合
- ③レーザービームを使用する場合
- ④客席上に機材を設置する場合（フライングスピーカー含む）
- ⑤ワイヤーやハーネスを使ったフライングをする場合

客席内の全ての通路は占有できません！

関係法令により、カメラや各機材を客席内通路に設置する事は禁止されています。
音響や照明の調整卓など各種機器を客席内に設置する場合は、必ず担当者にご相談ください。

立ち見は出来ません！

関係法令により、通路などでの立ち見は禁止されています。
利用可能な客席数以上のチケットを発売しないようお願いいたします。
通路に補助イスなどを並べての観覧も禁止です。

座席は自由席ではなく、座席指定制としてください。

開場前に大勢のお客さまにお待ちいただくスペースがないため、先着順にお好きなお席に座る事ができる自由席制は、原則お断りしています。お客さまサービスの面においても事前に座席を指定する座席指定券を発行してください。

2F バルコニー席の最前列は観覧には適しません！

2F席左右両端のバルコニー最前列 BL1～5 BR1～5 の10席は舞台が見え難く、観覧席としては適していません。特に有料公演の場合は発売しない事をお勧めします。やむを得ず発売する場合はトラブルやクレームなどの無いようご注意ください。

当ホールの設備を熟知した指定案内要員（ホールガイド）を必ず配置してください。

当ホールは独立した建物ではなく、NHK大阪放送会館内の施設という特殊な構造です。
緊急時の避難誘導、動線確保をスムーズにおこなうために、当ホール指定のスタッフを案内要員として配置していただくようお願い致します。人数や配置ポイントは、打合せ時にご相談ください。

NHK大阪ホールは全館禁煙です。

1F アトリウムを含めて全館禁煙です。ご協力をお願いいたします。

客席内は飲食禁止です。

客席内は飲食禁止です。お客さまにはロビーかパントリー（ホワイエ内喫茶コーナー）または1F アトリウムのオープンカフェなどをご利用いただくようご案内ください。

共用スペース内での活動には制限があります。

1Fアトリウムや屋外を含む敷地内は大阪市とNHKとの共用スペースです。物品の販売やフライヤー類の配布、展示イベントやアンケートなどの活動はできません。ホール公演の受付や看板設置にも制限がありますので事前にホール担当者にご相談ください。

ロビーでの販売

ホールロビーでの物販は、物販物が公演内容と関係のあるものに限り可能です。飲食物の販売はできません。販売終了後、「販売報告書」と総売上に対する10%をホール事務所にお納めいただきますようお願いいたします。

楽屋の管理

楽屋の鍵はご利用当日、ホール事務所で代表者にまとめてお渡しします。紛失しないようお気をつけください。使用後は部屋の備品や什器を原状に復帰のうえ施錠し、全室分をまとめて返却してください。万一紛失や汚損・破損があった場合は実費を請求する場合があります。

楽屋口受付（楽屋番）を終日配置してください。

楽屋口から入退館する出演者やスタッフの受付、パスの発行・回収、弁当や花などの受取り、出演者への面会受付配車やホール事務所と主催者様との連絡などの窓口として楽屋口受付スタッフを楽屋口に配置してください。

NHK スタジオ出演者が楽屋口 ロビーを通行する場合があります。

楽屋口 ロビー周辺はNHKプラザ スタジオとの共有スペースです。プラザスタジオの出演者が楽屋口 ロビーを通行する場合がございますのであらかじめご了承ください。

関係者駐車場の利用

公演関係者駐車場として乗用車15台分ご利用いただけます（利用料は基本使用料に含む。なお、2023年4月から14台になります）。公演前に駐車申請書を提出してください。

ごみの取扱いについて

持ち込まれたフライヤーやプログラム、ダンボール等は主催者様がお持ち帰りください。特に弁当ゴミは納入業者に引き取っていただくように依頼するなど、必ず主催者様で処分してください。

宅配便について

公演前にチラシなどの配布物、衣装、小物などを送られる場合は発送前に事務所までご相談ください。また、送り状には必ず「公演日」「公演名」「担当者名」を明記してください。公演終了後、宅配便を利用される場合は、着払いをお願いします。（但し、サイズ制限あり）

緊急時の対応

急病やケガなどによる救急車の出動要請は必ずホール事務所経由で行います。主催者様が独自の判断で救急車を呼ぶと混乱する事もありますので、必ずホール事務所に連絡してください。

ロゴなどの使用はできません。

NHK大阪ホールのホームページに記載している画像文字などは、無断転載を禁止しています。公演情報の公開（ポスター・フライヤー・ホームページなど）にあたってはご注意ください。